

Nr.în.945 /06 .10.2025

Avizat în Consiliul Profesorat: 29.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație: 30.09.2025

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA 2025-2029



*„Educația timpurie este începutul încrederii copilului în sine și în ceilalți.”*

# CUPRINS

CONTEXT LEGISLATIV

ARGUMENT

ORGANIGRAMĂ

## CAPITOLUL I

✚ INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

✚ DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

✚ DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

-DATE GENERALE

-CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- PREZENTAREA RESURSELOR: CURRICULARE, UMANE, MATERIALE

ȘI FINANCIARE

✚ ANALIZA MEDIULUI INTERN (SWOT)

✚ ANALIZA MEDIULUI EXTERN (PESTE)

## CAPITOLUL II

✚ VIZIUNEA

✚ MISIUNEA

✚ ȚINTE STRATEGICE

## CAPITOLUL III

✚ PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR UNITĂȚII

✚ ETAPELE DE REALIZARE

✚ INDICATORI DE REALIZARE

✚ MONITORIZARE ȘI EVALUARE

## CONTEXT LEGISLATIV

- ✚ Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu completările ulterioare;
- ✚ Curriculumul pentru educație timpurie(OM nr.4694/2019);
- ✚ Repererele fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între naștere și 7ani (OM nr.4628/2024);
- ✚ Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar(OM nr.5726/2024);
- ✚ Statutul elevului(OM nr.5707/2024);
- ✚ Profilul de formare al absolventului(OM nr.6731/2023);
- ✚ Metodologia privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar(OM nr.6478/2024);
- ✚ Norme de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor(OMS nr.1456/2020);
- ✚ Metodologia privind întocmirea Raportului descriptiv de evaluare referitor la dezvoltarea fizică și la formarea competențelor cognitive și socioemoționale ale copilului, la finalul grupei mari a grădiniței (OM nr.6584/2024)
- ✚ Standardele privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și Normativul de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani (OM nr.4143/2022);
- ✚ Hotărâre pentru modificarea HG nr.136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, precum și pentru cei din învățământul profesional și liceal acreditat, particular și confesional (HG nr.194/2022);
- ✚ Legea nr.248/2015, republicată (2020), privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- ✚ Metodologia privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos (Ordin comun MS și MED nr.2.508/4.493/2023);
- ✚ Nota MEd nr.28.259/2000 privind documentele de evidență a activității educatoarelor din învățământul preuniversitar (ref.la Condica de prezență și evidență a activității educatoarei-Caietul educatoarei);
- ✚ Adresa ME nr. 46.267/2010 privind activitățile specifice funcției de diriginte în învățământul preșcolar.
- ✚ Legea 53/2003, republicată, cu modificările ulterioare;
- ✚ Strategia Națională pentru Educația Timpurie 2023–2030;
- ✚ Pactul European pentru Educație Digitală (2021–2027);
- ✚ Legislația europeană și națională privind siguranța sanitară, protecția muncii și GDPR;
- ✚ OMMFPS nr. 1985/04.10.2016, MS nr. 1305/17.11.2016 și MEC nr. 5805/23.11.2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării

copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;

- ✚ Ordinul nr. 7930/2024 Norme Metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- ✚ Ordinul MEC nr.3986/2025 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;

## ARGUMENT

Educația timpurie are un rol decisiv în dezvoltarea copilului și în formarea competențelor de bază necesare în viață. Grădinița este primul mediu educațional structurat și reprezintă temelia pentru dezvoltarea cognitivă, socio-emoțională și fizică a copilului.

Începând cu anul școlar 2025–2026, unitatea este inclusă în programul național „Școala Încrăderii”, pentru o perioadă de trei ani. Acest cadru stimulează colaborarea, feedback-ul constructiv și crearea unei culturi organizaționale sănătoase.

Proiectul de dezvoltare instituțională 2025–2029 se aliniază la:

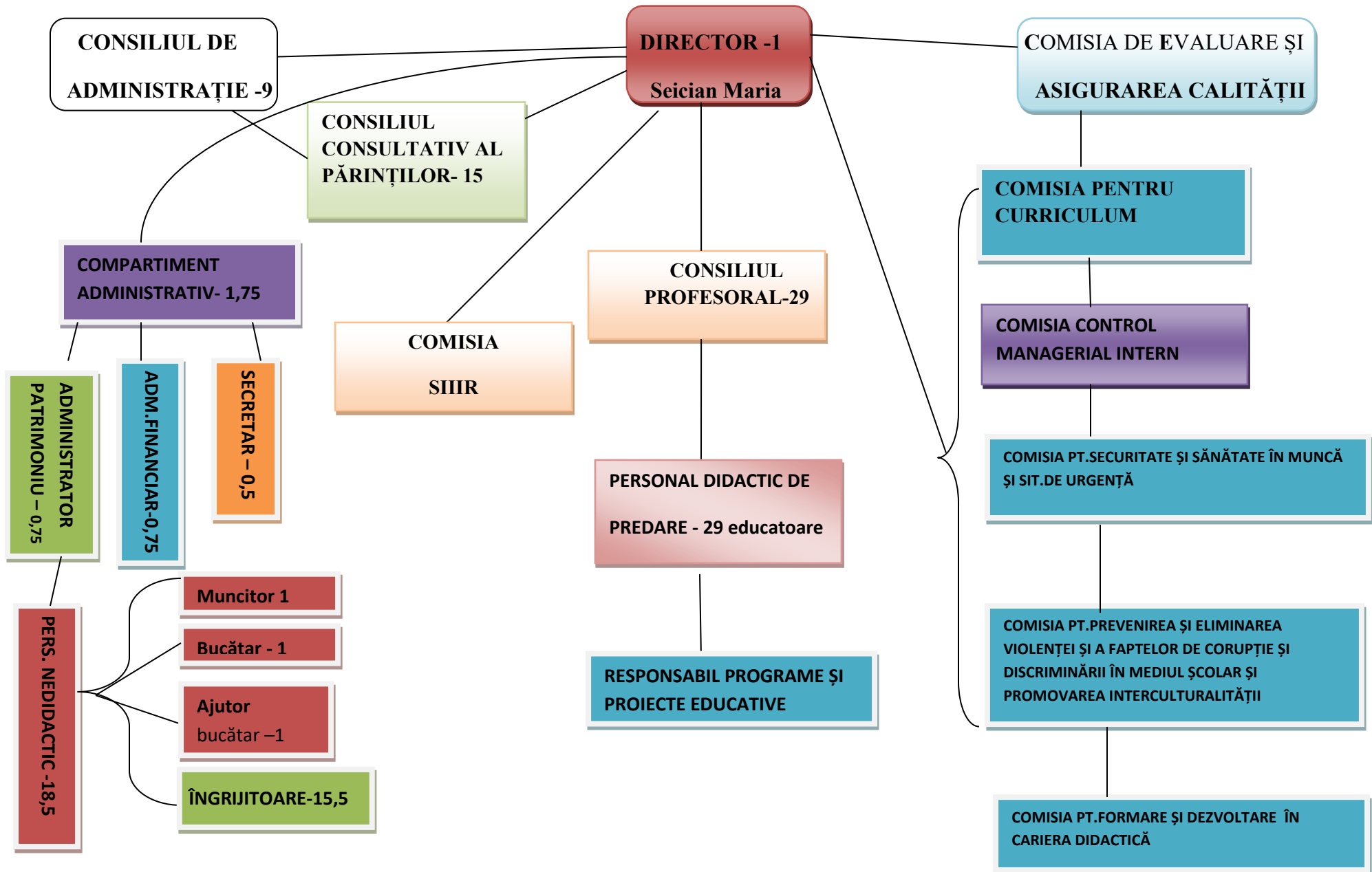
- Strategia Națională pentru Educația Timpurie 2023–2030,
- Recomandarea Consiliului Uniunii Europene (2019) privind sisteme de educație și îngrijire a copilului mic de calitate,
- Strategia Europa 2030, care vizează participarea a 96% dintre copiii între 3–6 ani la educația preșcolară.

Documentul are scopul de a îmbunătăți calitatea procesului instructiv-educativ, de a moderniza infrastructura, de a dezvolta resursa umană și de a consolida parteneriatele cu familia și comunitatea.

## VALORI CHEIE:

- ✚ Transparență
- ✚ Identitate
- ✚ Eficiență
- ✚ Armonie
- ✚ Respect
- ✚ Angajament
- ✚ Cooperare
- ✚ Organizare
- ✚ Progres
- ✚ Inovație
- ✚ Loialitate
- ✚ Accesibilitate
- ✚ Incluziune

# ORGANIGRAMA GRĂDINIȚEI CU P.P.”SCUFIȚA ROȘIE” ALBA IULIA



## CAPITOLUL I

### INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

Denumirea unității de învățământ: **Grădinița cu Program Prelungit „Scufița Roșie”**

Localitatea: Alba Iulia

Județul: Alba

Adresa: Strada Călărașilor, Nr.2

Telefon: 0258-811820

E-mail: [gradinita\\_scutita\\_rosie@yahoo.com](mailto:gradinita_scutita_rosie@yahoo.com)

Web site: <http://gradinitascufitarosie-alba.ro>

Facebook: [G.P.P „Scufița Roșie” Alba Iulia](#)

Nivel de învățământ: preșcolar

Tipul grădiniței: Grădiniță cu Program Prelungit

Număr preșcolari: 308

Număr grupe: 15

Număr cadre didactice: 29

Director: 1

Grădinița cu Program Prelungit „Scufița Roșie” Alba Iulia, strada Călărașilor, Nr.2, funcționează din anul 2006, luna septembrie, ca unitate cu personalitate juridică, având ca structuri următoarele grădinițe:

1. Grădinița cu P.P. Nr.2, Strada Traian
2. Grădinița cu P.N. Nr.1, Strada Primăverii

Unitatea noastră este o grădiniță cu program prelungit în care copiii desfășoară activități specifice vârstei, servesc masa, se bucură de servicii educaționale de calitate. Amplasarea grădiniței oferă un spațiu securizant, protejat de circulația mașinilor, de factori de poluare fonică sau atmosferică. În curte există module pentru dezvoltarea motricității copiilor.

De-a lungul anilor, această unitate de învățământ a fost un etalon pentru învățământul preșcolar un punct de reper și un exemplu de bune practici. S-a constatat interesul părinților pentru oferta grădiniței. Datorită serviciilor educaționale de înaltă calitate, a ofertei educaționale diverse am fost permanent o grădiniță foarte solicitată, care a crescut de la an la an.

Caracteristica acestei instituții de învățământ o reprezintă deschiderea totală spre familie, comunitate și școală, fapt ce a constituit de altfel și condiția existenței sale durabile.

## DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Grădinița cu Program Prolungit „Scufița Roșie” Alba Iulia este situată pe strada Călărașilor, nr. 2 în municipiul Alba Iulia, în vecinătatea Școlii Gimnaziale „Vasile Goldiș” și a Liceului de Arte „Regina Maria”. Structura Grădinița cu P.P. Nr.2, este situată pe strada Traian, nr.29, în apropierea Școlii Gimnaziale „Avram Iancu”, iar Grădinița cu P.N Nr.1, situată pe strada Primăverii nr.15, care începând din anul școlar 2025-2026, funcționează cu 1 grupă de program prelungit și 1 grupă de program normal.

Unitatea este vizibilă în comunitate nu prin poziția geografică sau dimensiune, ci prin calitatea activităților desfășurate cu copiii și prin personalizarea acțiunilor desfășurate.

Unitatea este recunoscută prin calitatea activităților desfășurate cu copiii, prin implicarea cadrelor didactice și prin parteneriatele cu instituțiile locale. În perioada 2021–2025, accentul a fost pus pe modernizare, dezvoltarea resursei umane și creșterea vizibilității comunitare.

## Analiza P.E.S.T ( E )

(**politic, economic, social, tehnologic, ecologic**)

- ✚ **POLITIC**- Legislația actuală susține educația timpurie și autonomia școlilor.
- ✚ **CONTEXT ECONOMIC** - Posibilitatea atragerii de fonduri europene și sponsorizări, dar cu presiunea costurilor crescute.
- ✚ **CONTEXT SOCIAL** - Implicarea tot mai mare a părinților, diversitatea culturală, incluziunea copiilor cu CES.
- ✚ **CONTEXT TEHNOLOGIC** - Resurse digitale disponibile, necesitatea creșterii competențelor TIC la cadrele didactice.
- ✚ **CONTEXT ECOLOGIC**- Orientarea spre educație pentru mediu și sustenabilitate, proiecte de reciclare și spații verzi.

## DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

**-DATE GENERALE-**

În prezent, Grădinița își desfășoară activitatea cu :

- 15 – grupe de nivel preșcolar ( 1 grupă program normal, 14 grupe program prelungit)
- 308 - copii preșcolari;
- 29 - educatoare/profesori pentru educație timpurie;
- 1 - director
- 2 - personal didactic auxiliar (contabil, administrator patrimoniu, secretar);
- 19 - personal nedidactic (bucătăreasă , ajutor bucătar, îngrijitoare, muncitor întreținere).

## **Grădinița cu Program Prolungit „Scufița Roșie”**

Clădirea se desfășoară pe două nivele și oferă copiilor un mediu sigur și bine dotat pentru activități educative și recreative.

### **Spații interioare:**

9 săli de grupă

Cabinet medical

Izolator

Bloc alimentar cu personal calificat, unde se pregătesc meniuri diversificate, adaptate vârstei, conform normelor Ministerului Sănătății și Direcției de Sănătate Publică

Spălătorie

6 grupuri sanitare

2 birouri administrative

Cabinet logopedie/consiliere

### **Spații exterioare:**

Curtea grădiniței este amenajată pentru joacă și socializare:

Bănci

Tobogan

Leagăne

**Locația Grădiniței cu program normal Nr.1** se desfășoară într-o clădire cu curte, fiind dotată cu:

- 2 sali de grupă;
- 1 grup sanitar;
- arhivă;
- 1 vestiar;
- Cabinet medical+izolator;
- Oficiu bucătărie de unde se împarte hrana ( regim catering);
  
- Grădinița beneficiază și de curte, amenajată cu bănci, tobogane, leagane, roată.

**Clădirea Grădiniței cu Program Prolungit Nr. 2** are două nivele și oferă copiilor spații funcționale și sigure.

- 4 sali de grupă;
- un oficiu bucătărie de unde se împarte hrana ( regim catering)
- 2 grupuri sanitare;
- 1 birou;
- 2 săli vestiar
- Grădinița beneficiază și de o curte mare, amenajată cu bănci, obiecte de joacă moderne.

### **Cine am fost?**

O grădiniță performantă, apreciată de școli de renume din oraș, alături de care am desfășurat anual parteneriate.

O instituție respectată de părinți, care au ales să își înscrie copiii pentru calitatea actului educațional.

Copii pregătiți cu entuziasm și perseverență pentru școală și pentru viață.

Educatore consecvente, care au acționat cu dăruire profesională și corectitudine.

Noi, Grădinița cu Program Prelungit „Scufița Roșie” Alba Iulia.

### **Cine suntem astăzi?**

O comunitate educațională deschisă și adaptată nevoilor actuale ale copiilor.

O grădiniță modernă, care integrează metode active și resurse educaționale variate.

Un loc unde copiii învață prin joc, experimentare și colaborare.

O echipă de cadre didactice dedicate, care se formează continuu și aplică practici inovative.

Un partener de încredere pentru părinți și școlile din comunitate.

### **Încotro ne îndreptăm?**

Spre consolidarea unui mediu educațional modern, sigur și prietenos pentru fiecare copil.

Spre dezvoltarea competențelor digitale și a abilităților necesare pentru lumea de mâine.

Spre crearea unor parteneriate noi cu școli și instituții culturale și educative.

Spre implicarea activă a părinților în procesul educațional.

Spre menținerea standardelor de calitate și creșterea prestigiului grădiniței în comunitate.

## **❖ CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

Angajații Grădiniței cu Program Prelungit „Scufița Roșie” formează o comunitate care își construiește propria identitate. Membrii acesteia dezvoltă conștiința apartenenței, comunică eficient și colaborează strâns pentru a atinge obiective comune. Dezideratul grădiniței este respectarea dreptului la opinie al fiecăruia.

### *Principii și valori*

Climat stimulat, bazat pe toleranță, cooperare, dinamism, inovație și incluziune.

Distribuirea sarcinilor în funcție de potențialul fiecărui membru, pentru valorificarea optimă a acestuia.

Relații interpersonale construite pe cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, atașament față de copii, respect pentru profesie, libertate de exprimare și dorință de afirmare.

Creativitate și responsabilitate din partea cadrelor didactice și a personalului auxiliar și nedidactic, reflectate în activități adaptate domeniului lor de pregătire.

### *Rolul conducerii*

Director cu atitudine asertivă și democratică, care inspiră încredere și promovează cooperarea, comunicarea, dinamismul și obiectivitatea.

Respect față de realizările organizației și deschidere către nevoile acesteia.

### *Norme și reglementări*

Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul intern, aduse la cunoștința personalului, stabilesc activitatea pe compartimente și comisii de lucru, precum și responsabilitățile tuturor categoriilor de personal.

### *Valori fundamentale*

Respect față de valorile spirituale, culturale și tradiționale românești.

## **Deviza Grădiniței**

*Profesionalism – Implicare – Seriozitate*

## Valorile noastre

- **Dezvoltare:** perfecționarea continuă a personalului, dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse și instrumente de lucru.
- **Calitate și eficiență:** furnizarea de servicii educaționale de calitate, prin seriozitate și implicarea tuturor actorilor educaționali.
- **Lucrul în echipă:** climat de muncă pozitiv și armonios, bazat pe toleranță, demnitate și spirit civic, prin metode participative și consultative.
- **Colaborare:** respect reciproc și cooperare, prin implicarea părinților, comunității și instituțiilor educaționale de la nivel local, județean și național.

## Atmosfera organizațională

- Mediu informal și relaxat.
- Comunicare deschisă și constantă.
- Sarcini clare și asumate de fiecare membru.
- Ascultare activă și încredere reciprocă.
- Conflicte prevenite prin abordări anticipative.
- Decizii luate, în majoritate, prin consens.
- Idei exprimate liber și confruntări constructive.
- Autoanalize și evaluări periodice.
- Lider în contact permanent cu echipa.
- Empatie, permisivitate și entuziasm.

## Resurse umane și management

- Cadre didactice bine pregătite profesional, fapt confirmat prin inspecții, rezultate obținute și participarea constantă la cursuri de perfecționare.
- Activitatea managerială desfășurată pe baza planului managerial, în colaborare cu consiliul de administrație și consiliul profesoral.
- Cadrele didactice organizate în comisii, fiecare comisie având un responsabil care întocmește planul managerial al comisiei respective.

## ❖ PREZENTAREA RESURSELOR CURRICULARE

Pentru a asigura pregătirea adecvată a copiilor, grădinița își desfășoară activitatea în conformitate cu Curriculum pentru educație timpurie, aprobat prin OMEN nr. 4694/02.08.2019.

Conform Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, art. 30, educația timpurie cuprinde nivelurile antepreșcolar și preșcolar și se realizează în unități specializate (creșe și grădinițe) care funcționează cu program normal sau prelungit. Legea prevede și posibilitatea organizării de servicii complementare (ludotecii, grupuri de joacă, centre de activități) în zone unde oferta educațională este insuficientă.

În acest cadru, curriculumul de bază urmărește:

valorificarea potențialului fizic și psihic al fiecărui copil, în funcție de ritmul propriu de dezvoltare, de nevoile afective și de activitatea fundamentală, jocul;

dezvoltarea relațiilor copilului cu activitățile, jocul, obiectele, ceilalți și cu sine însuși;

formarea unor atitudini pozitive față de norme și valori;

dobândirea de cunoștințe, capacități, deprinderi practice și abilități.

### **Curriculum la decizia grădiniței**

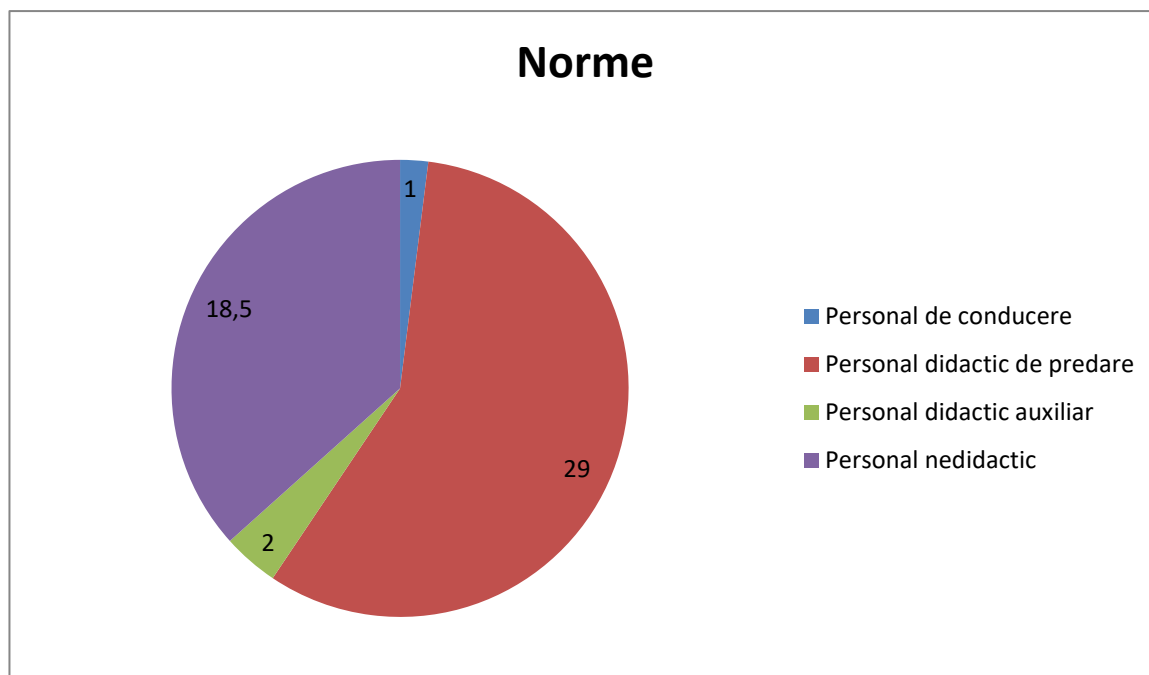
Grădinița oferă:

- **Opționale** alese după aptitudinile și interesele copiilor.
- **Activități extracurriculare** precum vizite la muzee, spectacole, expoziții, workshop-uri și acțiuni de voluntariat.

Acestea se desfășoară în colaborare cu școli, grădinițe și instituții din comunitate și din afara ei.

#### ❖ PREZENTAREA RESURSELOR UMANE

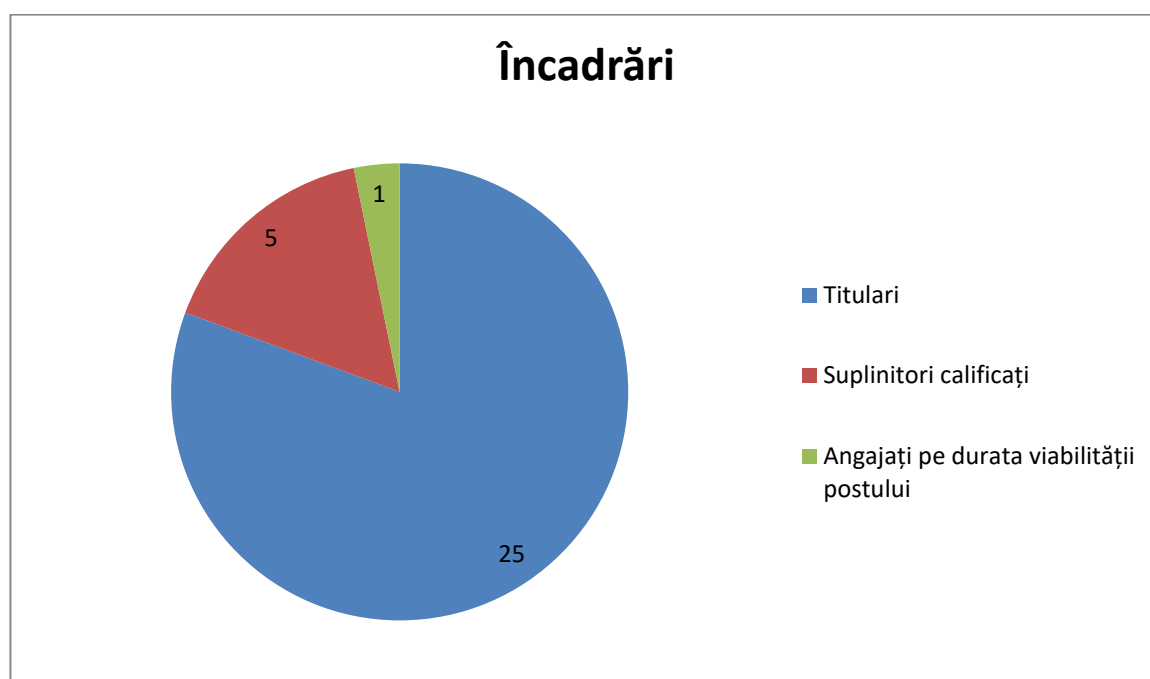
<b>Nr. crt.</b>	<b>Categorie de personal</b>	<b>Nr. norme</b>
1	personal de conducere	1
2	personal didactic	29
3	personal didactic auxiliar	2
4	personal nedidactic	18,5
TOTAL NORME		49,5



Cadre

didactice

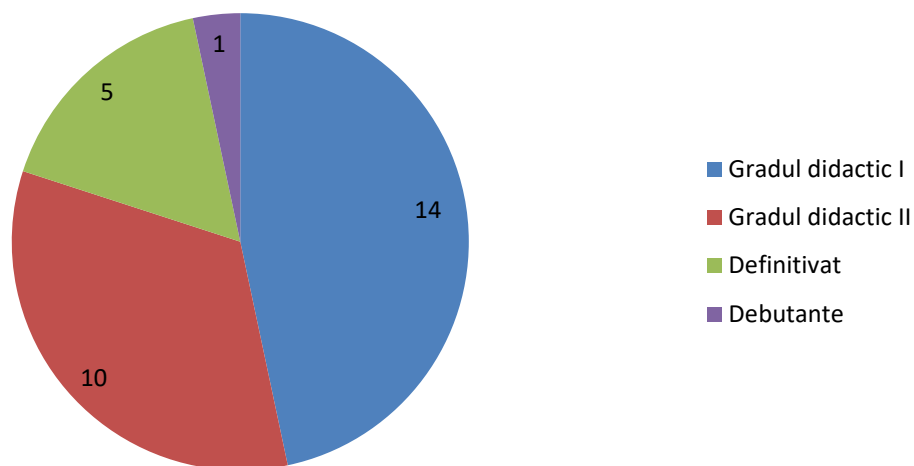
Nr. crt.	Modul încadrării	Nr
1	Titulare	25
2	Suplitoare calificate	4
3	Angajate pe durata viabilității postului	1
TOTAL		30



Gradele didactice

Nr. crt.	Gradul didactic	Nr. cadre didactice
1	Gradul I	14
2	Gradul II	10
3	Definitivat	5
4	Debutant	1
TOTAL		30

## Grade didactice



### Formarea și perfecționarea continuă

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin activitățile desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, naționale, internaționale;
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice ( CCD, ISJ).
- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
  - 1 Cadru didactice din grădiniță care are calitatea de metodist al ISJ
  - 3 cadre didactice din grădiniță care fac parte din Corpul Național al Experților în Management Educațional
  - 6 cadre didactice beneficiază de Gradație de Merit

### Populația preșcolară:

An școlar	GRĂDINIȚA	Nr. grupe	Număr preșcolari	Total PJ
2022-2023	- G.P.P."Scufița Roșie"	9	- 196	331
	- G.P.P.Nr.2	4	- 91	
	- G.P.N. Nr.1	2	- 44	
2023-2024	- G.P.P."Scufița Roșie"	9	- 200	325
	- G.P.P.Nr.2	4	- 88	
	- G.P.N. Nr.1	2	- 37	
2024-2025	- G.P.P."Scufița Roșie"	9	- 184	306
	- G.P.P.Nr.2	4	- 91	
	- G.P.N. Nr.1	2	- 31	

2025-2026	- G.P.P.”Scufița Roșie”	9	- 186	308
	- G.P.P.Nr.2	4	- 87	
	- G.P.N. Nr.1	2	- 35	

### Performanțele preșcolarilor

Strategia grădiniței a urmărit valorificarea și extinderea experiențelor educative pozitive, atât la nivel curricular, cât și extracurricular. Scopul a fost acela de a dezvolta potențialul fiecărui copil și de a crea oportunități reale pentru formarea sa viitoare.

Performanțele preșcolarilor se datorează implicării active a cadrelor didactice, formării continue și participării acestora la schimburi de experiență, simpozioane, conferințe și concursuri la nivel local, județean, național și internațional.

### Rezultatele copiilor

- rezultate foarte bune obținute în clasa pregătitoare;
- reușite la activitățile derulate în cadrul proiectelor unității;
- premii și mențiuni la concursuri locale, județene, naționale și internaționale;
- rezultate bune și foarte bune la evaluările semestriale și anuale.

### Indicatori de performanță și de evaluare a calității

- rezultate școlare bune și foarte bune la grupa mare și un procent ridicat de integrare în clasa pregătitoare;
- număr mare de cereri la înscriere;
- activități sociale și culturale desfășurate cu succes;
- participări multiple la concursuri, cu rezultate bune și foarte bune;
- proiecte educaționale și parteneriate locale menite să sprijine socializarea și responsabilizarea copiilor.

### Prezentarea resurselor materiale și financiare

Starea de bine a copiilor este susținută atât de interacțiunea cu cadrele didactice și colegii, cât și de ambientul educațional. Spațiile grădiniței sunt amenajate cu armonii coloristice și decorațiuni adecvate vârstei, respectând toate exigențele unui cadru destinat învățării timpurii.

Fiecare grupă dispune de:

- un centru tematic cu materiale specifice temei zilnice sau săptămânale;
- panou pentru aniversări și sărbătoriți;
- spațiu pentru afișarea regulilor stabilite împreună cu copiii;
- mobilier ergonomic, mese și scaune adaptate vârstei, rafturi cu materiale didactice;
- centre de activitate pentru lucrul individual sau în grupuri mici;
- materiale accesibile care stimulează alegerea, colaborarea și negocierea;
- table interactive, utilizate în activități educative moderne și atractive.

Cu sprijinul autorităților locale și prin sponsorizări, grădinița este dotată cu:

- mobilier modular și ergonomic, materiale și mijloace didactice inovatoare, aparatură audio-video, imprimante, acces la internet, paturi confortabile cu saltele și lenjerii noi;
- aparatură modernă pentru bucătărie;

- bibliotecă cu cărți de specialitate și publicații pentru copii.

Aceste resurse sprijină un climat educațional stimulat, bazat pe cooperare și incluziune.

## Resurse financiare

- Finanțarea de bază asigură desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții normale, conform standardelor naționale.
- Bugetul se calculează prin multiplicarea costului standard per preșcolar cu coeficienți specifici unității și cu numărul de copii, fiind aprobat anual.
- Fondurile provin din bugetul local, în baza costului standard per preșcolar stabilit pentru fiecare nivel de învățământ.
- Veniturile proprii pot fi obținute prin donații și sponsorizări.

## Parteneriat cu părinții

În cadrul grădiniței funcționează **Asociația de părinți**, care sprijină permanent activitatea educațională, prin proiecte, activități comune și resurse suplimentare.





Directorul și Consiliul de Administrație răspund de gestionarea bugetului și de respectarea legislației în vigoare.

### **RELAȚII DE PARTENERIAT:**

Grădinița se menține vie, mereu deschisă, capabilă să comunice cu comunitatea, participând în parteneriate la evenimente definitorii ale educației.

Derulăm parteneriate cu : Familia, Biblioteca Județeană "Lucian Blaga", Inspectoratul Județean pentru situații de urgență "Unirea", Inspectoratul județean de Poliție, Muzeul Unirii, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Biserica "Buna Vestire", Centrul de Prevenire Antidrog, C.J.R.A.E., Mass media locală, Medici stomatologi, precum și cu alte instituții de învățământ preșcolar, primar, din localitate, județ, din țară.

### ANALIZA MEDIULUI INTERN (SWOT)

-  Resurse Curriculare
-  Resurse umane
-  Resurse materiale și financiare
-  Relații comunitare și de parteneriat

## PUNCTE TARI

- Respectarea Curriculumului pentru educație timpurie (OMEN 4694/2019), aplicat consecvent și adaptat la nevoile copiilor.
- Dotarea modernă a sălilor de grupă (mobiliu ergonomic, table interactive, materiale didactice inovatoare, mijloace IT, bibliotecă actualizată).
- Personal didactic calificat 100%, motivat și implicat în formare continuă; existența mentorilor și metodiștilor.
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare, conferințe, simpozioane, proiecte Erasmus+.
- Implementarea de strategii didactice moderne, centrate pe copil, cu accent pe dezvoltarea socio-emoțională și incluziune.
- Activități extracurriculare diversificate (educație civică, cultură, voluntariat, parteneriate internaționale).
- Premii și rezultate foarte bune obținute de preșcolari la concursuri locale, naționale și internaționale.
- Funcționarea Asociației de părinți, care sprijină constant activitatea unității prin resurse, proiecte și implicare directă.
- Parteneriate educaționale locale, naționale și internaționale consolidate.
- Capacitate managerială orientată spre transparență și colaborare.

## OPORTUNITĂȚI

- Implementarea programului „Școala Încrăderii” (2025–2028), care va consolida cultura organizațională, învățarea socio-emoțională și parteneriatul cu părinții.
- Acces la programe de formare continuă, atât naționale, cât și internaționale, inclusiv online.
- Posibilitatea atragerii de fonduri prin proiecte educaționale, Erasmus+, sponsorizări și donații.
- Creșterea interesului părinților pentru implicarea în viața grădiniței și pentru educația copiilor.
- Suport constant din partea autorităților locale pentru investiții și modernizare.
- Posibilitatea extinderii parteneriatelor internaționale și a schimburilor de experiență.
- Acces la resurse digitale și platforme educaționale inovatoare.
- Creșterea prestigiului instituției ca grădiniță

## PUNCTE SLABE

- Diversitate limitată a competențelor suplimentare ale unor cadre didactice (limbi străine, arte, competențe digitale avansate).
- Aplicarea inegală a strategiilor interactive și a activităților de dezvoltare emoțională.
- Resurse financiare insuficiente pentru extinderea continuă a dotărilor și pentru spații dedicate (sală de sport, spațiu pentru programe artistice).
- Conservatorism și reticență la schimbare la o parte dintre cadrele didactice.
- Implicarea inconstantă a unor părinți din cauza constrângerilor de timp.

## AMENINȚĂRI

- Instabilitatea legislativă și modificările frecvente în sistemul educațional.
- Bugetul public limitat în raport cu nevoile unității.
- Dificultăți în atragerea constantă a sponsorizărilor, din cauza cadrului legislativ restrictiv.
- Uzura rapidă a echipamentelor digitale și costurile ridicate de înlocuire.
- Percepția eronată a unor părinți asupra rolului educațional al grădiniței.
- Posibile crize sanitare sau sociale care pot afecta procesul educațional.
- Presiunea cerințelor noi (digitale, emoționale, curriculare) în raport cu formarea inițială a cadrelor didactice.

europeană, recunoscută pentru calitate.	
---	--

## CAPITOLUL II

### *Motto-ul grădiniței:*

La noi, totul pornește de la joc – activitatea fundamentală prin care copilul descoperă lumea, învață lucruri noi, se cunoaște pe sine și pe ceilalți.

*”Înțelepciunea copiilor e Jocul.” (Lucian Blaga)*

## VIZIUNEA

Ne dorim o grădiniță modernă, deschisă către comunitate și valori europene, în care copiii să fie încrezători, autonomi și pregătiți pentru școală și pentru viață.

## MISIUNEA

Grădinița „Scufița Roșie” oferă un mediu sigur, incluziv și stimulant, unde fiecare copil își dezvoltă potențialul cognitiv, emoțional, social și fizic.

Realizăm misiunea prin:

- Crearea unui mediu stimulat;
- Încurajarea copiilor în dezvoltarea unei imagini de sine pozitive;
- Spiritul de echipă, climatul de siguranță fizică și psihică.

## ȚINTE STRATEGICE

Țintele strategice reprezintă intențiile care vor fi realizate prin PDI și domeniile pe care unitatea noastră intenționează să le îmbunătățească. Pe baza diagnozei mediului extern și a mediului intern, având ca reper viziunea și misiunea grădiniței, echipa managerială stabilește țintele strategice pentru perioada 2025- 2029:

□ **Ținta 1:** Îmbunătățirea competențelor digitale și incluzive ale cadrelor didactice, prin participarea celor 29 de educatoare la cel puțin 2 cursuri acreditate de formare continuă în următorii 4 ani și implicarea a minimum 10 cadre în proiecte internaționale.

- **Ținta 2:** Extinderea rețelei de parteneriate prin încheierea anuală a cel puțin 3 parteneriate educaționale, culturale sau sociale noi, la nivel local, național și internațional.
- **Ținta 3:** Asigurarea egalității de șanse prin integrarea tuturor copiilor cu CES și a celor proveniți din medii defavorizate, prin derularea a minimum 2 programe de sprijin personalizat anual, în următorii 4 ani.
- **Ținta 4:** Implementarea principiilor programului „Școala Încrederii” în toate grupele, monitorizarea periodică și elaborarea a minimum 2 rapoarte de progres anual, în perioada 2025–2029.

## **MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR:**

Țintele propuse pentru perioada 2025–2029 răspund atât nevoilor identificate prin diagnoza internă, cât și provocărilor mediului extern.

*Ținta 1* a fost aleasă pentru a răspunde cerințelor actuale ale educației digitale și incluzive. În contextul modernizării procesului educațional și al cerințelor programului „Școala Încrederii”, este esențial ca toate cadrele didactice să dobândească competențe digitale și să aplice metode incluzive.

*Ținta 2* reflectă importanța colaborării și schimbului de experiență. Extinderea parteneriatelor educaționale și culturale va contribui la diversificarea ofertei educaționale și la vizibilitatea instituției la nivel local, național și internațional.

*Ținta 3* este justificată de necesitatea respectării principiului echității și a dreptului fiecărui copil la educație de calitate. Integrarea copiilor cu CES și a celor din medii defavorizate reprezintă o prioritate, atât în plan educațional, cât și social.

*Ținta 4* se fundamentează pe aderarea la programul „Școala Încrederii”, care promovează o cultură organizațională bazată pe încredere, colaborare și dezvoltare socio-emoțională. Implementarea acestui program în toate grupele va contribui la crearea unui climat educațional pozitiv și la creșterea calității actului educațional.

## **Obiective strategice**

### **Pentru Ținta 1: Îmbunătățirea competențelor digitale și incluzive**

1. Organizarea anuală a minimum unui curs acreditat de formare continuă pentru cadrele didactice, axat pe competențe digitale și metode incluzive.
2. Asigurarea participării a cel puțin 10 educatoare la proiecte și mobilități internaționale în următorii 4 ani.
3. Crearea și utilizarea unei platforme interne de resurse digitale pentru cadrele didactice.
4. Promovarea învățării colaborative prin schimburi de bune practici între educatoare.

### **Pentru Ținta 2: Extinderea rețelei de parteneriate**

1. Încheierea anuală a minimum 3 parteneriate educaționale, culturale sau sociale noi.
2. Implicarea grădiniței în proiecte comunitare și culturale la nivel local.
3. Dezvoltarea de proiecte comune cu școli, instituții culturale și ONG-uri la nivel național și internațional.
4. Promovarea rezultatelor obținute în cadrul parteneriatelor prin media și canale de comunicare online.

### **Pentru Ținta 3: Asigurarea egalității de șanse**

1. Identificarea anuală a copiilor cu CES și din medii defavorizate și elaborarea de planuri educaționale personalizate.
2. Implementarea a minimum 2 programe de sprijin personalizat pe an (terapie logopedică, consiliere psihologică, ateliere remediale).
3. Instruirea cadrelor didactice pentru aplicarea strategiilor incluzive și adaptarea demersului educațional.
4. Implicarea părinților și a specialiștilor CJRAE în susținerea programelor de incluziune.

### **Pentru Ținta 4: Implementarea programului „Școala Încrederii”**

1. Formarea cadrelor didactice în spiritul principiilor „Școala Încrederii”.
2. Aplicarea programului în toate grupele și integrarea acestuia în activitățile educative zilnice.
3. Organizarea de sesiuni periodice de feedback cu educatoarele, părinții și copiii.
4. Elaborarea a minimum 2 rapoarte de progres anual, pe baza monitorizării implementării programului.

## OPȚIUNI STRATEGICE 2025–2029

<b>Ținta strategică</b>	<b>Opțiunea curriculară</b>	<b>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</b>	<b>Opțiunea investiții în resursa umană</b>	<b>Opțiunea relațiilor comunitare</b>
1. Îmbunătățirea competențelor digitale și incluzive ale cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducerea activităților care valorifică resurse digitale și metode incluzive.</li> <li>- Integrarea în curriculum a elementelor de educație digitală și socio-emoțională.</li> <li>- Crearea de resurse educaționale deschise la nivelul grădiniței.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alocarea de fonduri pentru echipamente IT și licențe software.</li> <li>- Atragerea de sponsorizări pentru dotări digitale.</li> <li>- Asigurarea resurselor pentru participarea la formări acreditate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea de cursuri acreditate TIC și incluziune.</li> <li>- Participarea a minimum 10 cadre la proiecte internaționale.</li> <li>- Crearea unei echipe de formatori interni.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parteneriate cu CCD, ISJ, ONG-uri educaționale.</li> <li>- Colaborare cu părinții pentru utilizarea platformelor educaționale.</li> </ul>
2. Extinderea rețelei de parteneriate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrarea activităților din parteneriate în curriculum și CDS.</li> <li>- Promovarea cooperării interculturale prin activități comune.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificarea de surse de finanțare pentru proiecte comune.</li> <li>- Alocarea de resurse pentru evenimente și activități.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea cadrelor în managementul parteneriatelor.</li> <li>- Implicarea educatoarelor în mobilități și schimburi de experiență.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Încheierea anuală a minimum 3 parteneriate noi.</li> <li>- Organizarea de activități comune cu instituții culturale și educaționale.</li> </ul>
3. Asigurarea egalității de șanse pentru copiii cu CES și cei din medii defavorizate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea planurilor de intervenție personalizată (PIP).</li> <li>- Adaptarea curriculumului și a metodelor didactice.</li> <li>- Activități curriculare incluzive.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accesarea fondurilor pentru sprijinirea copiilor cu CES.</li> <li>- Identificarea de resurse extrabugetare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea cadrelor la formări în educație incluzivă.</li> <li>- Implicarea consilierilor CJRAE.</li> <li>- Crearea de echipe multidisciplinare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborare cu părinții copiilor cu CES.</li> <li>- Parteneriate cu ONG-uri și instituții specializate.</li> <li>- Organizarea de campanii de sensibilizare.</li> </ul>
4. Implementarea principiilor programului „Școala Încrăderii”	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrarea principiilor programului în proiectarea curriculară.</li> <li>- Promovarea activităților care dezvoltă autonomia și colaborarea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alocarea de fonduri pentru formări și resurse specifice.</li> <li>- Susținerea logistică a activităților din proiect.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea tuturor cadrelor în cadrul programului.</li> <li>- Organizarea de sesiuni de feedback și reflecție profesională.</li> <li>- Crearea unei culturi organizaționale bazate pe încredere.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborare cu rețeaua „Școala Încrăderii”.</li> <li>- Implicarea părinților în activități comune.</li> <li>- Promovarea rezultatelor în comunitate.</li> </ul>

## **REZULTATE AȘTEPTATE**

### **Ținta 1: Îmbunătățirea competențelor digitale și incluzive ale cadrelor didactice**

- Toate cele 29 de cadre didactice participă la minimum 2 cursuri acreditate de formare continuă.
- Minimum 10 cadre didactice implicate în proiecte internaționale.
- Crearea și utilizarea unei platforme interne de resurse digitale educaționale.
- Creșterea gradului de utilizare a resurselor IT și a metodelor incluzive în activitățile zilnice.

### **Ținta 2: Extinderea rețelei de parteneriate**

- Încheierea anuală a cel puțin 3 parteneriate educaționale, culturale sau sociale noi.
- Creșterea vizibilității grădiniței în comunitatea locală și în mediul educațional național și internațional.
- Organizarea anuală a minimum 5 activități comune cu partenerii.
- Diseminarea rezultatelor parteneriatelor prin mass-media și platforme online.

### **Ținta 3: Asigurarea egalității de șanse**

- Integrarea tuturor copiilor cu CES și a celor din medii defavorizate în activitățile educative.
- Elaborarea anuală a planurilor de intervenție personalizată pentru fiecare copil cu CES.
- Implementarea a cel puțin 2 programe de sprijin personalizat pe an.
- Implicarea activă a părinților și a specialiștilor CJRAE în activitățile de sprijin.

### **Ținta 4: Implementarea principiilor programului „Școala Încrăderii”**

- Formarea tuturor cadrelor didactice în cadrul programului.
- Integrarea principiilor „Școala Încrăderii” în activitățile tuturor celor 13 grupe.
- Realizarea a minimum 2 rapoarte de progres anual, cu evidențierea rezultatelor obținute.
- Creșterea nivelului de satisfacție al copiilor, părinților și cadrelor didactice, măsurată prin chestionare anuale.

### CAPITOLUL III

## PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT "SCUFIȚA ROȘIE" ALBA IULIA

#### Ținta 1: Îmbunătățirea competențelor digitale și incluzive ale cadrelor didactice

<i>Activități manageriale</i>	<i>Obiective</i>	<i>Termene/Stadii de realizare</i>	<i>Resurse</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>	<i>Evaluare</i>
Întocmirea planului anual de formare digitală și incluzivă	Identificarea nevoilor de formare prin chestionare	2025–2029	Chestionare, documentație	Director, Responsabil Comisie curriculum	Plan de formare adaptat nevoilor	Chestionare, plan aprobat
Organizarea de sesiuni de formare acreditată	Creșterea competențelor digitale și incluzive ale cadrelor	Anual, 2025–2029	Platforme online, resurse CCD	Director, Responsabil formare	Participarea a min. 80% dintre educatoarele	Adeverințe, rapoarte participare
Implicarea cadrelor în proiecte internaționale	Transfer de bune practici	2025–2029	Proiecte Erasmus+, parteneriate	Director, echipa proiect	Min. 10 cadre implicate în proiecte	Rapoarte de mobilitate

#### Ținta 2: Extinderea rețelei de parteneriate

<i>Activități manageriale</i>	<i>Obiective</i>	<i>Termene/Stadii de realizare</i>	<i>Resurse</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>	<i>Evaluare</i>
Identificarea și contactarea potențialilor parteneri	Creșterea numărului de parteneriate	Anual, 2025–2029	Timp, materiale promoționale	Director, Responsabil parteneriate	Min. 3 parteneriate noi/an	Contracte, acorduri
Integrarea activităților din parteneriate în curriculum	Valorificarea parteneriatelor în educație	Permanent	CDS, proiecte educaționale	Educatoare, Comisie curriculum	Activități comune integrate	Rapoarte de activitate
Promovarea rezultatelor parteneriatelor	Vizibilitate în comunitate	Permanent	Site, social media, presă	Director, Responsabil PR	Creșterea vizibilității unității	Publicații, feedback

### Ținta 3: Asigurarea egalității de șanse

<i>Activități manageriale</i>	<i>Obiective</i>	<i>Termene/Stadii de realizare</i>	<i>Resurse</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>	<i>Evaluare</i>
Identificarea copiilor cu CES și din medii defavorizate	Elaborarea planurilor de sprijin	Anual	Chestionare, PIP	Educatoare, CJRAE	PIP-uri elaborate pentru fiecare copil	Documente PIP
Implementarea programelor de sprijin personalizat	Creșterea șanselor de integrare	Min. 2 programe/an	Specialiști, materiale adaptate	Educatoare, psiholog, logopezi	Participarea tuturor copiilor cu CES	Rapoarte activitate
Implicarea părinților și comunității	Susținerea incluziunii	Permanent	Ședințe, ateliere	Director, educatoare	Grad crescut de implicare a părinților	Procese-verbale, feedback

### Ținta 4: Implementarea principiilor „Școala Încrederii”

<i>Activități manageriale</i>	<i>Obiective</i>	<i>Termene/Stadii de realizare</i>	<i>Resurse</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>	<i>Evaluare</i>
Organizarea formării cadrelor în program	Dezvoltarea culturii organizaționale	2025–2029	Formatori, materiale	Director, CEAC	Toate cadrele instruite	Adeverințe, rapoarte
Integrarea principiilor în activitățile zilnice	Crearea unui climat bazat pe încredere	Permanent	Proiecte didactice, resurse	Educatoare	Implementarea în toate grupele	Observații, fișe de monitorizare
Monitorizarea și elaborarea rapoartelor de progres	Evaluarea aplicării programului	Min. 2 rapoarte/an	Chestionare, grile de evaluare	Director, Comisie calitate	Rapoarte de progres realizate	Rapoarte CEAC, feedback părinți

## ETAPE, INDICATORI ȘI MONITORIZARE – PDI 2025–2029

### Etapele de realizare

An școlar	Etapă
2025–2026	Demararea activităților propuse pentru realizarea țintelor strategice.
2026–2027	Dezvoltarea activităților propuse, diversificarea și extinderea acestora.
2027–2028	Consolidarea activităților și generalizarea bunelor practici.
2028–2029	Evaluarea gradului de realizare a țintelor și stabilirea direcțiilor strategice pentru următorul ciclu PDI.

### Indicatori de realizare

#### Curriculum

- Utilizarea soft-urilor educaționale și a platformelor interactive în procesul didactic.
- Creșterea gradului de satisfacție al părinților și copiilor privind activitatea didactică la grupă.
- Îmbunătățirea și diversificarea ofertei CDS.
- Participarea fiecărui preșcolar la minimum o activitate extracurriculară anuală.

#### Resurse umane

- 100% din cadrele didactice utilizează tehnologiile digitale în activitatea la grupă.
- Minimum 85% dintre cadre acumulează peste 90 credite transferabile în perioada ciclului.
- Implicarea a cel puțin 10 educatoare în proiecte internaționale (Erasmus+ și altele).

#### Dezvoltare organizațională

- Dezvoltarea managementului calității prin contracte de formare și consultanță.
- Implementarea principiilor programului „Școala Încrederii” în toate grupele.
- Elaborarea a minimum 2 rapoarte de progres anual.

#### Resurse financiare și materiale

- Asigurarea finanțării pentru întreținerea și modernizarea patrimoniului.
- Dotarea tuturor sălilor de grupă cu table interactive și echipamente IT performante.
- Achiziționarea anuală de materiale didactice inovatoare.

#### Relații comunitare / Parteneriate

- Creșterea cu minimum 50% a contractelor de parteneriat educațional și social.
- Organizarea anuală a minimum 5 activități comune cu partenerii.

#### Dezvoltare sistemică

- Revizuirea anuală a procedurilor și documentelor asociate standardelor Sistemului de Control Intern Managerial.
- Integrarea feedbackului părinților și cadrelor în procesele decizionale.

#### Monitorizare și evaluare

Instrumentul principal pentru implementarea PDI este Planul managerial anual, elaborat în concordanță cu Planul managerial al ISJ Alba.

Monitorizarea implementării PDI se realizează de către CEAC, prin:

- aplicarea procedurilor interne de monitorizare, evaluare și raportare;
- chestionarea periodică a personalului, părinților și copiilor;
- elaborarea rapoartelor anuale de progres;
- corelarea rezultatelor monitorizării cu planurile operaționale anuale.

**ECHIPA DE PROIECT:**

**Director prof. SEICIAN MARIA**

**Prof. BÎZU ELENA GEORGIANA**

**Prof.COMAN MARIA**

**Prof. BĂBUȚ TEODORA MIRELA**